



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

**PARECER SJRJ 1865342**

Senhora Diretora da Secretaria Geral,

Trata-se de procedimento licitatório, com fulcro na Lei nº 14.133/21, Lei nº 12.846/2013, Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e nos Decretos nº 3.555/2000, nº 10.024/2019 e nº 11.462/2023, para aquisição de louça personalizada com logotipo da Seção Judiciária do Rio de Janeiro, pelo Sistema de registro de Preços, com vigência de 1 ano, prorrogável por igual período, em consonância com as justificativas, Formulário de Estudos Técnicos Preliminares - ETP - SJRJ 1863994 e Termo de Referência nº 531 (1864004), elaborados pela Subsecretaria de Contratações e Material.

Frise-se que a pertinência do objeto em epígrafe já foi avaliada pela Administração, tendo sido aprovada sua continuidade e registrado o código identificador ID.522, conforme informado no Formulário de Estudos Técnicos Preliminares - ETP - SJRJ 1863994 e no Termo de Referência nº 531 (1864004).

Do Formulário de Estudos Técnicos Preliminares - ETP - SJRJ 1863994, destacamos:

**1. IDENTIFICADORES E OBJETO:**

ID da programação: 522

Objeto: Aquisição de louça personalizada com logotipo da Seção Judiciária do Rio de Janeiro, pelo Sistema de Registro de Preços, com vigência de 1 ano.

**2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

Atendimento à demanda existente de louça com logotipo da Seção Judiciária do Rio de Janeiro para uso nos gabinetes de juízes, copas e demais locais onde haja a necessidade dos mesmos, nas unidades da Seção Judiciária do Rio de Janeiro.

A aquisição de louça com logotipo vem sendo feita desde 2019, tornando-se uma prática para garantir ambientes refinados, alinhados a exigências estéticas, reforçando a identidade visual da SJRJ.

A justificativa da quantidade requisitada de louça com logotipo, apresentada pela CMAP, é baseada na demanda atual, tendo em vista o decurso de tempo desde a última aquisição, considerando, ainda, a existência de margem para futuras demandas.

[...]

**4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO:**

**4.1 Contrato não Continuado/Pronta Entrega/RP**

**4.1.1 Critérios de Dimensionamento:**

Quantitativos indicados pela CMAP/SCM para demanda pelo período de 01 ano, acrescidos de margem para atendimento de novas demandas durante a vigência da contratação, como reposição de material e novas instalações da SJRJ.

**4.1.2 Quantidades:**

Conjunto xícara e pires de chá com logotipo – 2.200 unidades

Conjunto xícara e pires de café com logotipo – 2.200 unidades

Copo de vidro com logotipo – 1.760 unidades - 2.200 unidades

[...]

**06. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:**

A solução será viabilizada através da aquisição de louça com logotipo com a celebração de ata de registro de preços formalizada pela Seção Judiciária do Rio de Janeiro e a

empresa vencedora do certame, prevendo quantitativo para atendimento da demanda imediata, e percentual para futuras demandas que possam surgir durante a vigência da contratação (1 ano).

As solicitações ocorrerão de acordo com as necessidades identificadas, no decorrer do prazo da Ata, e segundo disponibilidade orçamentária.

A contratação garantirá a disponibilidade dos itens que atualmente não possuem Atas vigentes (com exceção do copo, cuja ata vence em 24/06/2026) e que poderão ser adquiridos de forma parcelada de acordo com a demanda ou que requeiram substituição, sem necessidade de formação de estoque de bens de consumo.

Estão previstos requisitos a fim de garantir a aquisição de produtos de qualidade, de acordo com as normas técnicas vigentes, e a boa utilização de recursos públicos.

#### 6.1 Ciclo de Vida: Menos de 1 ano

##### 6.1.1 Caráter da Despesa deste Objeto: Temporário

Pagamento Integral dentro do Exercício: Sim. Empenhos emitidos e pagos no mesmo exercício.

Necessidade de Formação de Lote por Motivos Técnicos: Sim. As xícaras (chá e café) deverão formar um conjunto personalizado, a fim de compor um visual refinado, harmonioso e padronizado.

Necessidade Técnica de Indicação de Marcas/Fabricantes Específicos: Não

Necessidade de Alocação de Mão de Obra em Caso de Serviço: Não

#### 07. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS ESPERADOS:

- Entrega do produto conforme especificado, atendido o prazo de entrega contratado.
- Utilização de produto personalizado, moderno, funcional e de leveza estética.
- Atualização da louça personalizada, em gabinetes e copas, em substituição a produtos desgastados após seu ciclo de vida útil.
- Atendimento de futuras demandas durante a vigência da contratação

#### 08. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação deve ocorrer através de licitação na modalidade pregão, buscando a proposta mais vantajosa, menor preço com atendimento dos parâmetros técnicos e de qualidade exigidos. O sistema de registro de preços com a celebração de Atas com vigência de 1 ano permitirá atendimento das demandas imediatas, e futuras, evitando a formação de estoque de mobiliário.

9.1 Necessidade de Oitiva das Áreas Envolvidas: Sim. Houve consulta a SGE para informação sobre cores atualizadas para a imagem (logotipo), conforme Manual de Identidade Visual da SJRJ, bem como sobre a nomenclatura mais apropriada para a definição do símbolo e escrita da SJRJ.

#### 10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Sem contratações correlatas ou interdependentes.

#### 11. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

Os critérios de sustentabilidade serão adotados na gestão do uso do material, considerando a sua longa vida útil e, ainda, quanto ao descarte das embalagens e possibilidade de reciclagem.

#### 12. IMPACTOS AMBIENTAIS:

Adoção de matéria prima com rastreabilidade da cadeia produtiva minimizando impactos negativos ao meio ambiente, e controle do descarte adequado das embalagens e dos produtos após o ciclo de vida útil do produto.

#### 13. CONTRATAÇÃO ANTERIOR/PROCESSO ADMINISTRATIVO

Conjunto xícara e pires de chá com logotipo - 0004541-63.2025.4.02.8001 - R\$ 54,99

Conjunto xícara e pires de café com logotipo – 0004541-63.2025.4.02.8001 - R\$ 46,00

Copo de vidro com logotipo– SEI 0007816-20.2025.4.02.8001 - R\$ 12,49

#### 14. PARECER CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A aquisição de louça com o logotipo da Justiça Federal/SJRJ, incluída na presente contratação, é necessária para manutenção da prática adotada para uso nos gabinetes e copas, garantindo padronização, modernidade e identificação visual.

A louça personalizada é considerada bem comum objetivamente definido por meio de especificações usuais praticadas no mercado, onde se pode identificar oferta de empresas que o comercializam, sendo usualmente fornecidos por meio de ARP.

Com base nas informações prestadas no presente documento a contratação é viável, e importante, tendo em vista a necessidade exposta e a inexistência de estoque para atendimento da demanda imediata e futura.

O Formulário de Análise de Risco (1794535) apresenta como risco a "indisponibilidade de louça personalizada com logotipo da SJRJ para atendimento às demandas nos gabinetes e eventos na SJRJ", com nível de risco BAIXO.

Consta juntada do Dimensionamento do Objeto a ser contratado. (1794544).

Consta juntada da pesquisa de preços e respectivo Mapa Comparativo de Preços, datado de 18/06/2026, elaborados pela Seção de Cotação/AGLI/SCM (1848614), composto por preços extraídos da internet (P1 a P3) e pela mediana de preços de contratações de outros Órgão obtidos em [www.bancodeprecos.com.br](http://www.bancodeprecos.com.br) (P4).

Consta juntada da manifestação da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças, conforme Despacho SJRJ 1849187:

De ordem, considerando que se trata de aquisição pelo sistema de registro de preços, sugiro o prosseguimento.

Informo que cada solicitação de empenhamento fica condicionada à verificação prévia de disponibilidade orçamentária pela SOF, cuja despesa fica vinculada à cota da SCM, referente ao ID 341-SCM.

Apresento a classificação econômica da despesa para análise pela SEACO:

- Ação: JC – 168.312

- Elemento de despesa: 3.3.90.30.21

A Seção de Orientação e Conformidade Contábil informou que a classificação indicada pela SOF encontra-se em consonância com a orientação da Secretaria do Tesouro Nacional (Informação SJRJ 1852193).

Consta juntada da minuta de **Edital** (1852422) e da minuta da **Ata de Registro de Preços** (1859403), as quais atendem aos dispositivos legais em vigor, com fulcro na Lei nº 14.133/2021, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Lei nº 12.846/13 e nos Decretos nº 3.555/2000, nº 10.024/2019 e nº 11.462/2023. No entanto, sugerimos as seguintes adequações:

**EDITAL (1852422)**

- **Subitem 11.6.1 - substituir a frase "sob pena de ensejar a aplicação das sanções previstas no item 11 – Das Penalidades do presente Edital" por "sob pena de ensejar a aplicação das sanções previstas no item 14 – Das Penalidades do presente Edital";**

- **Anexo II - observação 1 - retificar os itens para os quais a licitação é exclusiva para empresas enquadradas como ME | EPP (item 5 no lugar do item 3 citado).**

No que tange ao Anexo II - Planilha de Preços, parte integrante do Edital, esclareço que os quantitativos e respectivos valores dos itens foram elaborados pela AGLI/Subsecretaria de Contratações e Material, unidade responsável pela análise prévia a eventual publicação do edital.

Em face do exposto, entendemos não haver óbice ao prosseguimento do presente processo administrativo, com vistas ao início do devido torneio licitatório, desde que observadas as sugestões contidas neste parecer.

Por fim, ficam designados os servidores na forma abaixo indicada para a gestão e fiscalização técnica dos ajustes a serem firmados nos presentes autos, com fulcro no art. 117 da lei nº 14.133/2021 (1794538):

<b>GESTOR - CONTRATO</b>	<b>TITULARIDADE</b>	<b>MATRÍCULA</b>
Debora Fontenelle dos Santos	Titular	RJ11597
Alexandre Luiz Alledi Machado	Suplente	RJ12658
<b>FISCAL TÉCNICO - CONTRATO</b>	<b>TITULARIDADE</b>	<b>MATRÍCULA</b>
Sergio Luciano Coutinho Pereira	Titular	RJ11056
Paulo Fernando do Carmo Dupim	Suplente	RJ12038

DENISE VIEIRA

SUPERVISORA

SEÇÃO DE ANÁLISE JURÍDICA DE PROCEDIMENTOS PARA CONTRATAÇÕES/SJA

LUCIANA BARÃO RODRIGUES

DIRETORA

SUBSECRETARIA JURÍDICO-ADMINISTRATIVA



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA BARÃO RODRIGUES**, **Diretora de Subsecretaria**, em 26/06/2026, às 17:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE VIEIRA**, **Supervisora**, em 26/06/2026, às 18:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1865342** e o código CRC **68AC42F5**.